

VASTUIDEN JA KUSTANNUSTEN JAKOTAULUKKO

V = Vuokraamo
A = asiakas

Liite sopimukseen nro: _____

		HANKKII VASTAA		KUSTAN-TAA		LISÄMÄÄRITYKSET
		V = Vuokra	A	V	A	
1	Päivärahat					
2	Majoitus					
3	Matkat					
4	Työnjohto					
5	Aputyövoima					
6	Toimistotilat					
7	Sosiaalitulat					
8	Varastotilat					
9	Tilan osoittaminen					
10	Kuljetukset					asennuspaikalle ja takaisin
11	Kaluston vastaanotto					
12	Kaluston lastaus ja purku					
13	trukki / henkilönostimet					
14	Nostolaitteet					
15	Työaikainen sähkö					
16	Sähkölaitteet					
17	Valaistus					
18	Lämmitys					
19	Siivous					
20	Jätehuolto					
21	Vartiointi					
22	Ankkurointi					
23	Lisäpainot					
24	Asennuspaikan puhtaus					
25	Alustan kantavuus					
26	Asennusmittaukset					
27	Erikoissuojavälineet					
28	Sammutuskalusto					
29	Ensiapuvälineet					
30	Viranomaisluvut					
31	Suunnittelun lähtötiedot					
32	Asennus suunnitelmat					
33	Asennus tarkastukset					
34	Kunnossapito tarkastus (vuokra-aikana)					
35	Korjaukset (vuokra-aikana)					
36	Myrsky- ym. vakuutukset					
37	Työmaan eristäminen					
38	Liikennejärjestelyt					
39	Katualuevuokrat					
40	Asentaminen					
41	Laitteiden käyttö					
42	Purkaminen					

Liitteen tarkoituksena on selkeyttää neuvotteluita mahdollisten sopimuserimielisyyksien sattuessa ja varmistaa, että kaikki kustannukset on huomioitu sopimusta tehtäessä.

Jakotaulukkoa käytetään aina liitteenä sopimuksissa, joihin liittyy asennus-, purku tai muutostöitä.

Liitettä käytettäessä se on mainittava vuokra- tai muussa sopimuksessa.

Jakotaulukko on hyväksyttävä asiakkaan kanssa käydyssä neuvottelussa.

Täyttömalli: x -merkkiä käytetään vain olennaisissa kohteissa

V = Vuokraamo
A = asiakas

Liite sopimukseen nro: _____

		HANKKII VASTAA		KUSTANTAA		LISÄMÄÄRITYKSET
		V = Vuokra	A	V	A	
1	Päivärahat			X		
2	Majoitus		X	X		
3	Matkat				X	päivittäiset asunnon ja työkohteen väliset matkat

21	Lisäpainot					
22	Asennuspaikanalustan puhtaus					
23	Alustan kantavuus		X			